

Załącznik nr 3 do zapytania o wartość zamówienia „Zakres czynności”

Tabela nr 1 Zakres czynności serwisu dziennego wraz z częstotliwością

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu:	Pon.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt.
1.	Sprzątanie pomieszczeń plombowanych i z kontrolą dostępu w obecności uprawnionego pracownika. Dotyczy pokoi biurowych. Wykonywanie wszystkich czynności wymienionych w Tabeli 1-3 zgodnie ze wskazaną częstotliwością.	x		x		
2.	Sprzątanie pomieszczeń ochrony w budynku A pod kontrolą pracownika.					x
3.	Sprzątanie pomieszczenia sanitarnego w budynku B (ochrona).	x		x		
4.	Utrzymanie w czystości drzwi szklanych wejściowych do budynków i klamek oraz drzwi wewnętrznych na częściach wspólnych.	x	x	x	x	x
5.	Kontrola i uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, pojemników z mydłem, kostek do wc, zmywaków kuchennych. Uzupełnianie należy wykonywać na bieżąco, tak aby nie dopuścić do braku któregoś z materiałów.	x	x	x	x	x
6.	Zamiatanie i mycie ciągów komunikacyjnych w okresie jesienno -zimowym.	x	x	x	x	x
7.	Mycie urządzeń AGD wewnątrz i na zewnątrz.	x	x	x	x	x
8.	Odkurzanie podłóg pokrytych wykładziną dywanową na korytarzach.					x
9.	Odkurzanie i mycie wind - odkurzanie powinno polegać na usuwaniu brudu, kurzu i innych zanieczyszczeń z powierzchni podłogi i ścian w taki sposób aby nie uszkodzić lub porysować danej powierzchni. Odkurzanie przewodnic. Dezynfekcja przycisków. Mycie i polerowanie luster. Mycie drzwi.	x		x		x
10.	Zamiatanie i mycie klatek schodowych.	wg. potrzeb				
11.	Na bieżąco usuwanie plam ze ścian.	wg. potrzeb				
12.	Neutralizacja brzydkich zapachów.	wg. potrzeb				
13.	Wyrzucanie ścinek z niszczarek znajdujących się w częściach wspólnych i pomieszczeniach z ograniczonym dostępem.	wg. potrzeb				
14.	Wycieranie kurzu z urządzeń drukujących znajdujących się na korytarzach	wg. potrzeb				
15.	Mycie, odkurzanie listew przypodłogowych.	wg. potrzeb				
16.	Mycie z zewnątrz ekspresów do kawy znajdujących się w częściach wspólnych.	wg. potrzeb				
17.	Usuwanie nieprawidłowości w świadczeniu usług sprzątania w dniu ich zgłoszenia przez Zamawiającego.	wg. potrzeb				
18.	Wycieranie z kurzu i mycie bramek wejściowych	wg. potrzeb				
19.	Czyszczenie czytników kontroli dostępu	wg. potrzeb				
20.	Zgłaszanie usterek.	wg. potrzeb				
21.	Wykonywanie innych czynności wymienionych w harmonogramie Tabela nr 3	wg. potrzeb				
22.	Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zamawiającego, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątania.	wg. potrzeb				

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

Tabela nr 2 Zakres czynności serwisu popołudniowego wraz z częstotliwością

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu:	Pon.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt.
1.	Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, lamp oświetleniowych, telefonów, sprzętu komputerowego, dekodów, telewizorów itp.		x		x	

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu:	Pon.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt.
2.	Opróżnianie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków plastikowych w pokojach.		x		x	
3.	Opróżnianie pojemników przeznaczonych do segregowania odpadów.	x	x	x	x	x
4.	Mycie powierzchni szklanych wraz z ramami (drzwi, ścianki oszklone, lustra itp.) oraz polerowanie lusterek, dostępnych z podłogi.		x		x	
5.	Mycie podłóg pokrytych gresem, terakotą w częściach wspólnych.	x	x	x	x	x
6.	Czyszczenie, mycie, dezynfekowanie urządzeń sanitarnych - umywalki, miski, deski klozetowe, pisuary, bidety, cała armatura.	x	x	x	x	x
7.	Uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, pojemników z mydłem. Uzupełnianie należy wykonywać na bieżąco, tak aby nie dopuścić do braku któregoś z materiałów.	x	x	x	x	x
8.	Opróżnianie i mycie popielniczek.	x	x	x	x	x
9.	Odkurzanie podłóg wraz z listwami przypodłogowymi pokrytych wykładziną dywanową w pokojach		x			
10.	Odkurzanie podłóg pokrytych wykładziną dywanową - sale konferencyjne. W przypadku wzmożonej częstotliwości użytkowania należy odkurzać po każdym spotkaniu.	x				
11.	Mycie glazury w sanitariatach. W przypadku glazury w okolicy umywalk czy toalet czynność należy wykonywać codziennie.		x			
12.	Czyszczenie/mycie kabiny prysznicowej.			x		
13.	Mycie parapetów wewnętrznych w pokojach i częściach wspólnych.				x	
14.	Mycie, zmiatanie klatek schodowych.		x			
15.	Mycie urządzeń AGD wewnątrz i na zewnątrz z pominięciem lodówek i ekspresów do kawy.	x	x	x	x	x
16.	Sprzątanie w strefie VIP obejmujące wszystkie czynności wymienione w Tabeli 1 - 3.	x	x	x	x	x
17.	Mycie pojemników na ręczniki papierowe, papier toaletowy, pojemniki z mydłem, pojemniki z płynem do naczyń.	wg. potrzeb				
18.	Czyszczenie wykładziny dywanowej - bieżące czyszczenie, usuwanie plam, zacieków odbywa się z wykorzystaniem profesjonalnego urządzenia piorącego.	wg. potrzeb				
19.	Usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli oraz urządzeń.	wg. potrzeb				
20.	Wynoszenie pełnych worków z niszczarek ze ścinkami. Wyrzucanie do koszy na zewnątrz budynku przeznaczonych z przeznaczeniem na papier.	wg. potrzeb				
21.	Mycie koszy na śmieci i pojemników do segregacji odpadów od zewnątrz i wewnątrz	wg. potrzeb				
22.	Wycieranie kurzu i mycie drzwi szaf biurowych (frontów)	wg. potrzeb				
23.	Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach (muszle, pisuary, kratki kanalizacyjne, umywalki)	wg. potrzeb				
24.	Zgłaszanie usterek.	wg. potrzeb				
25.	Zamykanie okien	za każdym razem, gdy pracownik pozostawi otwarte				

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu:	Pon.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt.
26.	Inne prace zlecone, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątnia	wg. potrzeb				

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

Tabela nr 3 Harmonogram

Lp.	Czynność:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Czyszczenie maszynowe fug w kuchniach i łazienkach na podłodze i ścianach. W przypadku utrudnionego dostępu, czyszczenie chemiczne.			3 tydzień								3 tydzień	
2.	Czyszczenie maszynowe fug w ciągach komunikacyjnych.		2 tydzień							2 tydzień			
3.	Czyszczenie podłóg korytarzy i klatek schodowych szorówką elektryczną, polerowanie i nakładanie warstw zabezpieczających podłogi korytarzy, łazienek, kuchni.	Do 23 dnia m-cza			Do 24 dnia m-cza			Do 17 dnia m-cza			Do 23 dnia m-cza		
4.	Czyszczenie klamek w drzwiach i poręczy przy schodach.	2 tydzień	3 tydzień	2 tydzień	2 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień
5.	Mycie trałek przy schodach						4 tydzień					4 tydzień	
6.	Mycie i usuwanie kurzu i brudu z kratki wentylacyjnych.				3 tydzień						3 tydzień		
7.	Mycie (wewnątrz i na zewnątrz) lodówek.	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień
8.	Wycieranie z kurzu i mycie na mokro podstaw na kółkach foteli biurowych, nóg stołów, płóz foteli		1 tydzień								2 tydzień		
9.	Wycieranie kurzu z górnych powierzchni (płaszczyzn) mebli dostępnych przy użyciu drabinki, stopni (np. szaf, regałów itp.).	4 tydzień				4 tydzień			2 tydzień				
10.	Wycieranie kurzu z elementów takich jak obrazy, elementy dekoracyjne, tablice informacyjne itp.(dzień miesiąca).	9, 23	6, 20	6, 20	10, 24	10, 24	8, 22	10, 24	7, 21	4, 18	9, 23	6, 20	4, 18
11.	Mycie, czyszczenie drzwi i framug tj. drzwi wejściowe do pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych, pomieszczeń socjalnych, magazynów, pomieszczeń technicznych do sanitariatów i				4 tydzień						4 tydzień		
12.	Czyszczenie osłon nawiewów klimatyzacyjnych.		4 tydzień										
13.	Mycie koszy na śmieci w pokojach biurowych									3 tydzień			
14.	Mycie i dezynfekcja włączników elektrycznych, przełączników.	Do 15 dnia m-cza		Do 15 dnia m-cza		Do 15 dnia m-cza		Do 15 dnia m-cza		Do 15 dnia m-cza		Do 15 dnia m-cza	
15.	Odkurzenie, zapieranie plam siedzisk tapicerskich (w salach konferencyjnych wykonywane w razie potrzeb).			4 tydzień					3 tydzień				

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

Tabela nr 4 Zakres czynności wraz z częstotliwością sprzątania mieszkań

Lp.	Czynność	Częstotliwość
1.	Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, dekodów, telewizorów itp.;	przy każdym zleceniu sprzątania
2.	Usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli, foteli, kanap, blatów kuchennych oraz urządzeń AGD.	przy każdym zleceniu sprzątania
3.	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni)	przy każdym zleceniu sprzątania
4.	Odkurzanie powierzchni pokrytej dywanami oraz podłóg z terakoty, gresu	przy każdym zleceniu sprzątania
5.	Utrzymanie czystości i konserwacja podłóg drewnianych/paneli	przy każdym zleceniu sprzątania
6.	Uzupełnianie papieru toaletowego	przy każdym zleceniu sprzątania
7.	Zamykanie otwartych okien	przy każdym zleceniu sprzątania
8.	Opróżnianie, mycie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków plastikowych	przy każdym zleceniu sprzątania
9.	Czyszczenie/mycie kabiny prysznicowej	przy każdym zleceniu sprzątania
10.	Czyszczenie, mycie, dezynfekowanie urządzeń sanitarnych - umywalki, miski, deski klozetowe, cała armatura	przy każdym zleceniu sprzątania
11.	Zmiana bielizny pościelowej i ręczników w taki sposób, aby nie było widać zagnieceń	przy każdym zleceniu sprzątania
12.	Pranie i prasowanie bielizny pościelowej, pranie ręczników łazienkowych - użytą bieliznę pościelową i ręczniki należy wyprać i wyprasować.	przy każdym zleceniu sprzątania
13.	Sprzątanie balkonów	przy każdym zleceniu sprzątania
14.	Czyszczenie blatów kuchennych	przy każdym zleceniu sprzątania
15.	Czyszczenie klamek, mycie pojemników na papier, pojemników na szczoteczki	wg. potrzeb
16.	Mylenie (wewnątrz i na zewnątrz) (ewentualne rozmrażanie) lodówek, kucharek mikrofalowych, zmywarek, płyt indukcyjnych, piekarników, okapów itp.	wg. potrzeb
17.	Mylenie glazury (w miejscach kontaktu z wodą za każdym razem)	wg. potrzeb
18.	Mylenie luster	wg. potrzeb
19.	Usuwanie plam ze ścian	wg. potrzeb
20.	Zapieranie, czyszczenie, usuwanie z dywanów plam i innych zabrudzeń	wg. potrzeb
21.	Odkurzanie, czyszczenie mebli tapicerowanych	wg. potrzeb
22.	Usuwanie pajęczyn	wg. potrzeb
23.	Mylenie i dezynfekcja włączników elektrycznych, przełączników	wg. potrzeb
24.	Mylenie koszy na śmieci	wg. potrzeb
25.	Montaż kostek toaletowych, odświeżaczy stojących - uzupełnianie należy wykonywać na bieżąco, tak aby nie dopuścić do braku materiałów	wg. potrzeb
26.	Wycieranie kurzu ze zwisających urządzeń oświetlających, lamp, żyrandoli i ram obrazów oraz antyram - jeżeli takie znajdują się w pomieszczeniu oraz ich okresowe mylenie;	wg. potrzeb
27.	Udrażniania środkami chemicznymi (w płynie) rur odpływowych do kanalizacji we wszystkich kuchniach i łazienkach (toalety, umywalki, kabiny prysznicowe),	wg. potrzeb
28.	Czyszczenia fug na ścianach i podłodze	wg. potrzeb
29.	Mylenie, czyszczenie drzwi i framug wewnętrznych i zewnętrznych	wg. potrzeb
30.	Czyszczenie listew przypodłogowych	wg. potrzeb
31.	Odkamienianie czajników	wg. potrzeb

Lp.	Czynność	Częstotliwość
32.	Mycie i czyszczenie kratki wentylacyjnych	wg. potrzeb
33.	Wycieranie z kurzu i mycie na mokro nóg stołów i krzeseł	wg. potrzeb
34.	Czyszczenie i mycie kaloryferów	wg. potrzeb
35.	Sprzątanie miejsc trudno dostępnych np. powierzchni między i za szafami (o ile istnieje taka możliwość)	wg. potrzeb
36.	Pranie firan i zasłon - Po zdjęciu firan, zasłon należy uprać materiał tak aby nie uległ uszkodzeniu, wyprasować i powiesić bez żadnych zagnieć. Czynność ta będzie wykonywana przy okazji mycia okien.	wg. potrzeb
37.	Zgłaszanie wszystkich zauważonych usterek wymagających napraw (przepalone żarówki, ciekące krany itp.)	wg. potrzeb
38.	Mycie szaf, szafek kuchennych wewnątrz	na zlecenie Zamawiającego
39.	Mycie wszystkich naczyń i rzeczy znajdujących się w szafach i na nowo ich ułożenie w szafkach	na zlecenie Zamawiającego
40.	Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zamawiającego, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątania	wg. potrzeb

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.